



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembleia Geral de 16/04/2018, conforme lavrado em Livro Ata às folhas nº 18.

APM do (a)

ESCOLA MUNICIPAL PROFESSORA IZABEL DOS SANTOS SOARES DE MELLO

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas foi submetida à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 16/12/2021. Sendo analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

NOVA IGUAÇU, 02/01/2022.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Tatiana Lopes Nogueira</u> Nome Legível	<u><i>Tatiana Lopes Nogueira</i></u> Assinatura	<u>Professora</u> Cargo	<u>10/696.826-7</u> Matricula
<u>Maria Aparecida da Costa</u> Nome Legível	<u><i>Maria Aparecida da Costa</i></u> Assinatura	<u>Professora</u> Cargo	<u>10/696.346-6</u> Matricula
<u>Alexandra Faustino Rodrigues</u> Nome Legível	<u><i>Alexandra F. Rodrigues</i></u> Assinatura	<u>Professora</u> Cargo	<u>46/694.323-7</u> Matricula
<u>Mariana Vitória de S. S. L. da Cruz</u> Nome Legível	<u><i>Mariana Vitória S.S.L. da Cruz</i></u> Assinatura	<u>Responsável</u> Situação	<u>CTPS 8774049</u> RG
<u>Monique F. Santos de Souza</u> Nome Legível	<u><i>Monique F. Santos</i></u> Assinatura	<u>Responsável</u> Situação	<u>20747979-1</u> RG



**ESTADO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA
IGUAÇU SECRETARIA MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO
E. M. PROFª IZABEL DOS SANTOS SOARES DE MELLO**

OFÍCIO Nº 07 / E.M. PROFª IZABEL DOS S. S. DE MELLO/ 2022

Nova Iguaçu, 02 de janeiro de 2022.

A: Secretaria Municipal de Educação de Nova Iguaçu/Subsecretaria de Gestão de Recursos Financeiros

Cumprimentando-os cordialmente, venho por meio deste informar que a verba do Programa MAIS EDUCAÇÃO, foi reprogramada para o exercício de dois mil e vinte e um, com total aprovação dos membros dos Conselhos Fiscal e Deiberativo da APM da Escola Municipal Professora Izabel dos Santos Soares de Mello

Respeitosamente,

Rosângela N. de Castro
Diretora Geral
Mat. 11/699114-5

Esta Unidade Executora que após examinada será anexada a seguinte ata, para os devidos fins. A seguir, a Sra. Presidente declarou aberto o processo de escolha, pelos presentes nomes para os cargos de Tesoureira, Secretária, Membros efetivos dos conselhos deliberativo e fiscal, bem como seus respectivos suplentes da Unidade Executora Escola Municipal Professora Lyabel dos Santos Soares de Mello para o biênio de 2018/2019, ficando assim constituída:

Diretoria:

Presidente: Rosângela Neves de Castro.

CPF 095513047-64 RG 020183394-4 (DETRAN)

Vice-Presidente: Danielle da Rocha Marques.

CPF 052.544.907-80 RG 11467824-4 (IFP)

Secretária: Maria Marta Santos Reis.

CPF 649.211157-53 RG 057945347 (IFP)

Tesoureira: Rosa Valéria dos Santos.

CPF 070559117-45 RG 10781814-8 (DETRAN)

Membros do Conselho Deliberativo:

Presidente: Rosângela Neves de Castro.

CPF 095513047-64 RG 020183394-4

Vice-Presidente: Danielle da Rocha Marques.

CPF 052544907-80 RG 11467824-4 (IFP)

Secretária: Maria Marta Santos Reis.

CPF 649.211157-53 RG 057945347 (IFP)

Membros efetivos: Kátia Pires Sanchez Barbosa. (Professora).

CPF 764007787-72 RG 06774173-6

Arnáide Sueli Ribeiro da Costa. (Professora).

CPF 754303207-49 RG 445010 (M.M)

Delma Carneiro da Silva. (Professora).

CPF 000409147-71 RG 07654737-1 (IFP)

Responsável 1 Wellington Vieira da Silva.

CPF 122834187-71 RG 21129321-9

Responsável 2 Tatiana Francisco Rocha da Silva.

CPF 165039487-00 RG 25501638-8

CONFERE COM O ORIGINAL

Rosângela Neves de Castro
Matrícula: 117889-114-5
Diretora Geral

Membros Suplentes: Alexandra Faustino Rodrigues (Professora)

CPF 091602187-46 RG 116807611

② Elis Regina Rodrigues da Silva (Professor)

CPF 122833467-62 RG 23143973-8

③ Denize de Souza Modesto de Paula (Professor)

CPF 014475887-38 RG 010076485-1

Responsável 1

Leticia Antônia Gomes da Silva Martins

CPF 133084987-66 RG 26719209-4

Responsável 2

Monique Firmine Santos de Souza

CPF 104798447-47 RG 20747979-1

Conselho Fiscal:

Presidente: Rosângela Neres de Castro

CPF 095513047-64 RG 020183394-4

Membros efetivos: Tatiana Lopes Nogueira (Professora)

CPF: 995768597-19 RG 13071861-2 (IFP)

④ Alessandra Nazareth Mariotti Conde (Professora)

CPF 027342697-40 RG 0854346

Maria Aparecida da Costa (Professora)

CPF 864341877-34 RG 07233006-1 (IFP)

Responsável 1

Mariana Vitória de Souza Soares Lima da Cruz

CPF 037669581-19 RG 8774049 (CTPS)

Responsável 2

Juliana Jesus de Oliveira

CPF 105029547-10 RG 20753580-8

Responsável 3

Eliane dos Santos Braga

CPF 103003577-61 RG 13216264-5

Membros Suplentes: Elis Regina Rodrigues da Silva (Professora)

CPF 122833467-62 RG 23143973-8

Alexandra Faustino Rodrigues (Professora)

CPF 091602187-46 RG 116807611

Denize de Souza Modesto de Paula (Professora)

CPF 014475887-38 RG 010076485-1

Responsável 1

Monique Firmine Santos de Souza

CPF 104798447-47 RG 20747979-1

CONFERE COM O ORIGINAL

Rosângela Neres de Castro
Matrícula: 11499-114-5
Diretora Geral

Responsável 3 Rony Ribeiro Seabra

CPF 113428997-92

RG 020970103-6

Responsável 3 Paula Nascimento Placencia da Silva


CPF 117487817-74

RG 21783994-3

Os eleitos foram empousados neste ato e foi ratificado que o mandato dos eleitos iniciará no dia 01 (um) de abril de dois mil e dezoito e terminará em 30 (trinta) de março de dois mil e vinte. A Sra. Presidenta agradecendo a presença de todos, comprometeu-se a adequar imediatamente as providências necessárias ao Registro da Nova Entidade no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, para fins de direitos. Nada mais havendo a tratar, a Sra. Presidenta deu por encerrada, às dezessete horas, a presente reunião e mandou que se lavrasse esta Ata, que lida e achada conforme, vai devidamente assinada e datada. Eu, Maria Marta Santos Reis, Secretária desta reunião subscrisse-me Maria Marta S. Reis, Rosângela N. de Fátima, Danielle da Rocha Marques Ferebent, Maria Aparecida da Costa, Tatiana Leão Nogueira, Eliete Regina Rodrigues da Silva, Rony Ribeiro Seabra, Plámi dos Santos Braga, Henrique F. Santos de Souza, Mariana Uetava de Souza Soares, Luana de Góes, Fernanda da Silva Gomes, Érika R.S. Moraes, Loreane Maria da Silva, Maria Constantina dos Santos, Betina de Carvalho Santos, Ana Beatriz Glauce Teixeira Faiga, Aguiar Aguiar, Aniele Pereira da S. Aguiar, M^a Angélica de Obchagas, Rafaela Teixeira, Sílvia A. Coimbra, Paulo Cesar Egídio, Fátima de Souza, Fern. Abreu de Souza, Fátima Aguiar, Sérgio de Assis da Silva, Jéssica, Alexandre Damasceno Peluso, Vânia Teixeira, Hilton da Silva, Romilda Ribeiro de O. Oliveira, Lielle Machado Paes, Alzeni Agostinho Barbosa, Sérgio Lima de Souza, Gromildo S. Mendes, Elisabete S. do Santos, Luíza da S. Leal, Sábria Anacleto da Silva, Stela Lindete de Souza, Ríckel Ulisses Salinas Freire, Juciana Fausto Santana, Sérgio Rodrigues de Carvalho, Luciana N. D. Silveira Brito de S. do Carmo

Em tempo: Afim de atender a regra do art. 25º do Estatuto Vigente

CONFERE COM O ORIGINAL


Rosângela Moraes de Castro
Matrícula: 110000-114-5
Diretora Geral



**ESTADO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E. M. PROFª IZABEL DOS SANTOS SOARES DE MELLO**

OFÍCIO Nº 19 / E.M. PROFª IZABEL DOS S. S. DE MELLO/ 2022

Nova Iguaçu, 17 de março de 2022.


A: Secretaria Municipal de Educação de Nova Iguaçu / Prestação de Contas PDDE

Cumprimentando(a) cordialmente, venho por meio deste entregar a prestação de contas de recursos do PDDE desta U.E. Aproveito para esclarecer que o atraso na entrega, aconteceu devido a imprevistos no registro da Ata da nova APM. Sendo assim a Uex estava sem poderes impossibilitando o acesso as informações necessárias.

Respeitosamente,

CONFERE COM O ORIGINAL


Rosângela Soares de Castro
Matrícula: 11/699.114-5
Diretora Geral


Rosângela N. de Castro
Diretora Geral
Mat. 11/699114-5

CHECKLIST- PDDE – UNDADE ESCOLAR E.M Profª Izabel

- 1- Ofício;
- 2- Demonstrativo;
- 3- Relação de Bens Adquirida;
- 4- Termo de Doação;
- 5- Conciliação bancária;
- 6- Plano de ação (acessibilidade ou PDE);
- 7- Cópia da ata de planejamento PDDE;
- 8- Planilha do SIMEC ou plano de ação PDDE/INTEGRAL;
- 9- Extratos de conta corrente e aplicações financeiras de janeiro a dezembro de 2020;
- 10- Planilha de Consolidação de Pesquisa de Preço com os devidos orçamentos.
- 11- Comprovantes de pagamento com atestação no verso, recebimento do cheque e carimbo de adquirido com recursos do FNDE/PDDE.
- 12- Parecer do Conselho Fiscal assinado;
- 13- Cópia da Ata de Formação da A.P.M e de Prestação de Contas.

Termo de Compromisso.

Informo que tenho ciência que estou autuando o processo de prestação de contas em 17/03/22, como a pendência dos itens Extratos de Fundo de Investimento dos programas PDDE e suas ações e solicito a esta secretaria prazo de 10 dias úteis para anexar a documentação supracitada ao presente processo.

O signatário tem ciência que o cumprimento do termo supra será de suma importância para a devida análise e tramitação normal.

Será de total responsabilidade do Gestor qualquer embaraço causado pelo atraso no cumprimento do termo ,haja visto que o setor necessita da documentação completa para cumprir os prazos determinados pelo FNDE através do sistema do SIGPC ,Portal de transparências (Ministério Público).

[Assinatura]
 Assinatura do Gestor e matrícula

Quilanda Alves de Castro
 Matrícula: 11699-114-5
 Diretora Geral