



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de
13 / 12 / 2022, conforme lavrado em Livro Ata
às folhas n°. 53 e 54.

A.P.M. do (a)

E. M. José Ribeiro Guimarães

Município

Nova Iguaçu

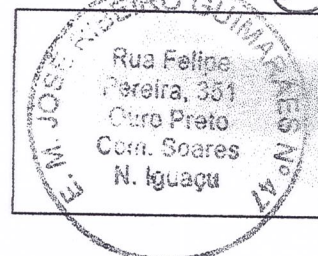
A presente Prestação de contas foi submetida à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 13 / 12 / 2022. Sendo analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

N.I., 13 / 12 / 2022.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Guilhermina Albantes</u> Nome Legível	<u>Guilhermina Albantes</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>10/696832-5</u> Mat. ou RG
<u>Rosilene P. Alves</u> Nome Legível	<u>Rosilene P. Alves</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>10/714911-5</u> Mat. ou RG
<u>Aurely Garcia Pimentel</u> Nome Legível	<u>Aurely Garcia Pimentel</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>10/712977-8</u> Mat. ou RG
<u>Thais Aparecida de S. Aguiar</u> Nome Legível	<u>Thais A. de Souza Aguiar</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>10/714224-3</u> Mat. ou RG
 Nome Legível	 Assinatura	 cargo ou Situação	 Mat. ou RG
 Nome Legível	 Assinatura	 cargo ou Situação	 Mat. ou RG

ATA



Ata da assembleia geral para definir as ações que integram o **Plano de Trabalho** da SEB/MEC para as UEXs, com recursos de Ações Integradas do PDDE, do **Programa Qualidade** nos termos da Resolução nº. 14 de 16 de setembro de 2021, que rege o programa de **Repactuação de Recursos Financeiros** disponíveis nas contas vinculadas ao Programa Dinheiro Direto na Escola.

Aos 18 dias do mês de abril de 2022 reuniram-se professores, funcionários, outros profissionais da educação, alunos, pais de alunos, Conselho Escolar e outros membros da comunidade da E. M. José Ribeiro Guimarães para deliberarem sobre as finalidades e as Metas previstas do **Plano de Trabalho**, com recursos de Ações Agregadas do PDDE, do **Programa Qualidade** nos termos da Resolução nº. 14 de 16 de setembro de 2021, que rege o programa de **Repactuação de Recursos Financeiros** disponíveis nas contas vinculadas ao Programa Dinheiro Direto na Escola.

Iniciados os trabalhos, foram esclarecidos aos participantes os principais aspectos sobre **Repactuação de Recursos Financeiros, Plano de Trabalho, execução e prestação de contas.**

Em seguida, foram discutidas as finalidades e as Metas previstas no Plano de Trabalho dos recursos repactuados, assim definidas:

FINALIDADES	METAS PREVISTAS
Reparo nos pés do fogão industrial da escola visto que estão enferrujados trazendo sérios riscos as merendeiras quando as mesmas preparam as refeições dos alunos e principalmente para não trazer prejuizo na merenda dos alunos.	Pretendemos realizar o reparo até o dia 30 de abril de 2022.
Aquisição do material de expediente e papeleria como: cadernos, borracha, cola, giz de cera, caneta, régua, lápis, fita durex, pastas com trilho, extensão, perfurador de papel, corretivo, envelope pardo, papel A4...entre outros porque estamos na falta e precisando muito destes itens para a realização do trabalho pedagógico com os alunos como um todo.	Pretendemos realizar a compra até o dia 20 de maio de 2022.
Aquisição de duas luminárias de mesa devido a secretaria da escola ser muito escura, e também a iluminação que temos não favorece. O bem nos facilitará, no momento das atividades administrativas.	Pretendemos realizar a compra até o dia 15 de junho de 2022.
Aquisição de Toner Refil Brother para impressão das atividades pedagógicas e avaliações dos alunos.	Pretendemos realizar a compra até o dia 25 de junho de 2022.
Reparo na máquina de xerox Epson porque observamos estar com formigas dentro do Equipamento e para atender as demandas de toda a escola.	Pretendemos realizar a compra até o dia 30 de junho de 2022.

Foi esclarecido aos participantes o prazo para a realização das ações, de acordo com o estabelecido no **Plano de Trabalho** e para apresentação da **Prestação de Contas** dos recursos. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião às 12:10 horas.

Eu, Rosemere de Oliveira Bayma Accioly, Secretária da reunião assino.

Rosemere de Oliveira Bayma Accioly

Diretoria Executiva

Presidente: *Suzelene Martins de Carvalho*

Vice Presidente: _____

Secretário: *Rosemere de Oliveira Bayma Accioly*

Tesoureiro: *Flávia Estanislau Dias dos Santos*

Conselho Fiscal

Presidente: *Thaís Aparecida de Jesus Oliveira*

Membro: *SDS Bellina*

Membro: *Anely Jania Dimmentel*

Demais Presentes:

Luízinete Bianna da S. Gomes
 Rayane Ferreira Dias
 Praxila dos S. V. de Almeida
 Patrícia Guedes Lima da Silva
 Renata da Silva Mendes
 Tereza dos S. V. Lima
 Estelani M. de O. Cavale
 Gabriela da S. Costa
 Isabel Cristina S. Queiroz
 Joyce Belmont Vieira de Sales
 Guilhermina E. de Albrantes
 Mônica Pereira Lima
 Carla Fernandes Sarnaciv

Gabriel Momingues de Campos
 Ana Maria Dias Coelho
 Ana Carolina C. Celestine
 Patrícia Maria V. de P. R.
 Patrícia Maria V. de P. R.