



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
 PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2024/027225

000032

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de
15/06/2022, conforme lavrado em Livro Ata
 às folhas nº. .

A.P.M. do (a)

ESCOLA MUNICIPAL PROFª ANNA MARIA RAMALHO

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas, do
 PDDE/ Estrutura - FNDE, foi submetida
 à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 20/12/2023. Sendo
 analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 20/12/2023.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
<u>Mariana de O. da Silva e Silva</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>
<u>Salomão R. S. Fernandes</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>
<u>Silviane Belo de Freitas</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>
<u>Suzana da S. R. Bitencourt</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>
<u>Amélia M. M. M.</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>
<u>Silvia Regina Maria Cardoso</u>	<u>[Assinatura]</u>	<u>proprietária</u>	<u>22.215.291-2</u>

Ata da Assembleia Geral para definição das ações que integrarão o “**Rol de Materiais, Bens e Serviços Prioritários**” da escola, em decorrência do recebimento de Recursos Suplementares do Programa Dinheiro Direto na Escola/PDDE.

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de fevereiro (02) do ano de dois mil e vinte e três (2023), às 10 horas, em observância a **Resolução nº 15 de 16 de setembro de 2021 em sua Seção I, artigos 21 incisos I e II, art. 23 incisos I e II**; reuniram-se professores, funcionários, alunos, pais de alunos, comunitários e os membros da **Diretoria Executiva e Comissão Fiscal da UEx ESCOLA MUNICIPAL PROFª ANNA MARIA RAMALHO** para deliberarem sobre as ações prioritárias a serem realizadas com os recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola – **PDDE/EDUCAÇÃO BÁSICA / QUALIDADE**, voltada para suprir as necessidades de materiais na escola e liberar equipamentos para a devida utilização, na unidade escolar. A reunião foi presidida pelo(a) Sr.(a) **Maria Célia Inácio Rosa** e ao ser iniciada a Assembleia, foram esclarecidos aos participantes os principais aspectos inerentes ao repasse, tais como: a) Total dos Recursos recebidos, somados ao saldo de 2022, totalizando o valor de R\$ 19.628,39 (Dezenove mil, seiscentos e vinte e oito reais, trinta e nove centavos); b) Desenvolvimento das atividades elaboradas, visando a execução e aprendizado dos alunos e; c) a decisão na opção desta escolha foi para que tenhamos materiais para desenvolver as atividades com os discentes no decorrer do ano letivo. Em seguida, foram discutidas as **ações prioritárias**, sendo cada participante ouvido em suas sugestões e argumentos para aquisição de bens, materiais e serviços, assim também como os prazos para as suas realizações, que por fim estarão na composição **obrigatória** do “**Rol de Materiais, Bens e Serviços Prioritários**”, onde serão transcritos por especificação (categoria) para o Plano de Aplicação, facilitando assim, o atendimento do sistema de pesquisas de preços por fornecedor. Após os debates, os participantes da reunião decidiram por:

1.Aquisição de equipamentos: Mat. Permanente: Adquirir uma caixa de som potente e microfone sem fio para auxiliar nas atividades, festas e comunicação com os alunos no período de grande movimento na unidade escolar;
2.Aquisição de material de cunho pedagógico para o desenvolvimento das atividades elaboradas pelo setor responsável;
3. Fazer o pagamento do sistema de internet para suprir a necessidade dos docentes e dos alunos;
4. Fazer o pagamento da auxiliar para o desenvolvimento do programa Tempo de Aprender.

Foi esclarecido aos participantes também, o prazo para a apresentação da prestação de contas dos recursos, que possui data definida pela SEMED ou conforme especificidade da ação ou programa. Outrossim foi ressaltada a necessidade do comprometimento de representantes da comunidade escolar no acompanhamento da execução das ações propostas. Nada mais havendo tratar, encerrou-se a reunião às 13 horas.

Eu, Ana Maria de Souza Novaes, Secretário (a) da Diretoria Executiva assino.

Assinatura do Secretário (a)

Ana Maria de S. Novaes

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS DA ESCOLA MUNICIPAL PROF^a ANNA MARIA RAMALHO À COMUNIDADE ESCOLAR

Aos 20 (vinte) dias do mês de dezembro (12) do ano de dois mil e vinte e três (2023) às 14 horas, realizou-se a reunião extraordinária da ESCOLA MUNICIPAL PROF^a ANNA MARIA RAMALHO, com os membros da Diretoria Executiva e Comissão Fiscal. Aberta a sessão pela Senhora Presidente da Diretoria Executiva Maria Célia Inácio Rosa, que procedeu a leitura da ordem do dia, solicitando em seguida, que a Comissão Fiscal se reunisse para exame dos documentos da Prestação de Contas, como: extratos, comprovantes de despesas, orçamentos e todas as demais documentações comprobatórias das despesas realizadas do Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE/EDUCAÇÃO BÁSICA / QUALIDADE que comprovam as despesas no valor total de R\$ 35.015,74 (Trinta e cinco mil, quinze reais, setenta e cinco centavos), sendo para Custeio o valor de R\$ 32.425,74 (Trinta e dois mil quatrocentos e vinte e cinco reais, setenta e quatro centavos) e para Capital o valor de R\$ 2.590,00 (Dois mil, quinhentos e noventa reais). Foi convidada a Tesoureira Senhora Eleonora de Fatima Gonçalves Aguiaras Machado para apresentar a Comissão os documentos correspondentes e emissão de Parecer. Após cuidadoso exame, a Comissão Fiscal considerou os documentos apresentados em ordem e em condições de aprovação. Esgotados os assuntos, a Senhora Presidente da Diretoria Executiva Maria Célia Inácio Rosa agradeceu a presença de todos e considerou encerrada a reunião da qual eu Ana Maria de Souza Novaes na qualidade de Secretário (a) da Diretoria Executiva, lavrei a presente Ata, que vai por mim assinada e pelos demais presentes.

DIRETORIA EXECUTIVA

CARGO	NOME	ASSINATURA
PRESIDENTE	MARIA CELIA INACIO ROSA	Maria Célia Inácio Rosa
VICE-PRESIDENTE	Silvia Regina Maia Cardoso	Silvia Regina Maia Cardoso
SECRETÁRIO GERAL	ANA MARIA DE SOUZA NOVAES	Ana Maria de Souza Novaes
TESOUREIRO	Eleonora de F. Aguiaras Machado	Eleonora de F. Aguiaras Machado

COMISSÃO FISCAL

CARGO	NOME	ASSINATURA
PRESIDENTE	Presnila G. Reis	Presnila G. Reis
1º FISCAL	Solange R. P. Fernandes	Solange R. P. Fernandes
2º FISCAL	Kubane Belo de Freitas	Kubane Belo de Freitas
3º FISCAL	Suzana da S.R. Bitencourt	Suzana da S.R. Bitencourt
4º FISCAL	Aliv Moreira de Sá	Aliv Moreira de Sá
5º FISCAL	Adriana de S. e Silva	Adriana de S. e Silva
6º FISCAL	João de S. e Silva	João de S. e Silva

Assinatura de todos os presentes à reunião

Elvânia Romes Siqueira
 Milena dos Santos e Silva, Kivany Siqueira
 Marcia Elze S. Machado, Jui Jui Jui
 Alene de A. Nascimento, Maria Gabriela de S. e Silva
 Kelly da Silva, Juliana Monique de S. e Silva
 Aliv dos Santos e Silva, Raquelini de S. e Silva
 Angelica Ramalho, Selândia B. Pereira dos Santos
 Tatiele Ramos Santos, Fernando Pereira
 Maria Luiza Candido, Ruth Alves da Silva
 Maria Aparecida Santos, Mariana
 Monique da Silva Balzano, Valéria Vieira da Silva
 Eduarda da Silva Borges, Elaine Mary, Valéria Nogueira
 Brenda Aparecida Pereira de S. e Silva, Joice M. P. dos Santos
 Luizmaria de S. e Silva, Fátima Claudine P. de S. e Silva
 Edson de S. e Silva, Janete Gomes, Fátima
 Verônica de S. e Silva, Maria de S. e Silva
 Edmar da Silva, Cimone Batistete da Silva
 Thayná Correia Marinho, Alberto Silva
 Eva Gonçalves da Silva, Silvia Regina Maciel
 Rozana Oliveira da Silva, Edaine Silva
 Danielle Andria da Silva, Ana Maria de S. e Silva
 Luiz Claudio, Ana Carla Machado, META
 Maria de Lourdes de S. e Silva, Maria de S. e Silva
 Vera Lucia Souza da Silva, Fernando de S. e Silva
~~Aliv Moreira de Sá~~ ~~João de S. e Silva~~

