



PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de  
30 / 11 /2020 , conforme lavrado em Livro Ata  
às folhas nº. 57(verso),58.

A.P.M. do (a)

ESCOLA MUNICIPAL TRÊS MARIAS

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas, do PDDE/ ESTRUTURA,

foi submetida à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 08/12/2022 .  
Sendo analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

NOVA IGUAÇU, 08 DE DEZEMBRO DE 2022.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

Isabela B.da S.Dantas		ProfessorII	10/714.111-2
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
Samara da C.dos Santos		Secretária	12/715.139-2
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
Fabiana neves de Oliveira		ProfessorII	10/714.492-6
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
Rafaela R.Pina		Responsável	28048411-4
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
Girlaine da Silva		Responsável	26816993-5
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
Monique Alves Leonidio		Responsável	21663674-6
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG



2023/031405

24

## Reunião Ordinária

Nos quatro dias do mês de Novembro de dois mil e vinte e dois, às dez horas realizou-se a reunião ordinária da Escola Municipal Tóris com os membros da Direção Executiva e Comissão fiscal. Aberta a sessão pela Senhora Claudia da Silveira, presidente da Direção Executiva que procedeu a leitura da ordem do dia, solicitando em seguida, que a comissão fiscal se reunisse para exame dos documentos da prestação de contas, como: extractos, comprovantes de despesas e como tais e todos os demais documentações comprobatórias das despesas realizadas; em decorrência do recebimento de recursos do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) que comprovam despesas no valor total de R\$ 17.270,00 (dezoito mil, duzentos e setenta reais) o valor creditado em conta foi gasto de acordo com o que ficou estabelecido na reunião anterior como: compra de materiais para fixação de trabalhos das turmas: (R\$ 4.600,00) quatro mil e seiscentos reais, conserto da bomba d'água: R\$ 495,00 (quatrocentos e noventa e cinco reais), imunização e controle de pragas (R\$ 3.000,00) três mil reais, material pedagógico (R\$ 1.582,40) hum mil, quinhentos e oitenta e dois reais e quarenta centavos, manutenção do prédio escolar (R\$ 9.836,91) nove mil, oitocentos e trinta e seis reais e noventa e um centavos, compra de um betedouro: R\$ 1.390,00 (Hum mil, trezentos e noventa reais), material pedagógico: R\$ 1.960,00 (Hum mil, novecentos e sessenta reais), manutenção das impressoras: R\$ 1.415,00 (Hum mil, quatrocentos e quinze reais), materiais pedagógicos: R\$ 3.494,85 (Três mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e oitenta e cinco centavos). Foi convidada a tesoureira (digo) tesoureira Elizabeth Fatima Barreto Miranda para apresentar à Comissão os documentos correspondentes e emissão de parecer. Após isso

Ata da Assembleia Geral para definir ações que integram o Plano de Trabalho de Repactuação de Recursos Financeiros.

Dos oito dias do mês de Agosto de dois mil e vinte dois reuniram-se professores, funcionários, outros profissionais da educação, alunos, pais de alunos, Conselho Escolar e outros membros da comunidade da Escola Municipal Três Estrelas para deliberar sobre as finalidades e as metas previstas do Plano de Trabalho, com recursos de ações agregadas do PDE nos termos da Resolução nº 14 de 16 de setembro de 2021, que rege o Programa de Repactuação de Recursos Financeiros disponíveis nas contas vinculadas ao Programa Dinheiro Direto na Escola. Iniciadas as trabalhos, foram esclarecidos aos participantes pela Diretora, Sr. Claudia da Silveira as principais aspectos sobre Repactuação de Recursos Financeiros, Plano de Trabalho, execução e prestação de contas. Em seguida foram discutidas as finalidades e as metas previstas no Plano de Trabalho dos recursos repactuados, aqui definidas: Como previsto em lei, houve necessidade de agregar ação com intuito de gerar recursos financeiros para melhorias do trabalho pedagógico desenvolvidos pelos professores desta Unidade Escolar. Após reunir-se em equipe professores, equipe técnica pedagógica e Conselho Escolar, o grupo chegou ao consenso de criar metas que possam viabilizar o bom andamento do trabalho pedagógico entre elas: proporcionar assistentes de apoio à alfabetização dos alunos do 1º (primeiro) e 2º (segundo) ano de escolaridade do ensino fundamental nos meses de Agosto à novembro do presente ano letivo, compra de material de apoio pedagógico, compra de Toner e manutenção das impressoras da escola, serviço de manutenção.

2023/031405



26  
S



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED  
ESCOLA MUNICIPAL TRÊS MARIAS  
Rua Severino Pereira da Silva, nº 57 – Jardim Cabuçu – Nova Iguaçu – RJ

Nova Iguaçu, 15 de março de 2023.

OFÍCIO Nº 0015/2023.

ASSUNTO: JUSTIFICATIVA /PDDE/EDUCAÇÃO INTEGRAL/FNDE.

Por não conseguir acesso a conta bancária no Banco do Brasil AG.081-7 Venho justificar o atraso na entrega da prestação de conta do referido programa.

Na oportunidade apresentamos nossos cumprimentos.

Atenciosamente,

Claudia da Silveira  
Diretora Geral

Claudia da Silveira  
Matrícula 11/698705-1  
Diretora Geral  
SEMED NJ

2023/031405



PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS  
FINANCEIRO

CHECKLIST-PDDE/estrutura UNIDADE ESCOLAR Três Marias

- 1- Ofício inicial;
- 2- Relatório de Situação da Escola;
- 3- Demonstrativo de Execução Financeira;
- 4- Relação de Bens Adquiridos;
- 5- Termo de Doação;
- 6- Conciliação Bancária;
- 7- Plano de Ação (se houver);
- 8- Termo de Adesão e Compromisso (se houver);
- 9- Relatório e Recibo Mensal de Atividades Desenvolvidas por Voluntários;
- 10- Extratos da Conta Corrente e Aplicações Financeiras - janeiro a dezembro de 2022.
- 11- Planilha de Consolidação de Pesquisas de Preços.
- 12- Cópia das Notas Fiscais e dos Recibos de Prestação de Serviços, e seus respectivos orçamentos;
- 13- Cópia da autenticidade das notas;
- 14- Cópia dos Canhotos dos Cheques;
- 15- Cópia dos Cheques;
- 16- Cópia dos comprovantes de pagamento;
- 17- Parecer do Conselho Fiscal;
- 18- Cópia das Atas;
- 19- Ofício justificando a entrega após a data prevista.

### Termo de Compromisso

Informo que tenho ciência que estou atuando o Processo de Prestação de Contas em 15/03/2023, com as pendências e observações dos itens (10) Anexar todos os extratos de movimentação de Janeiro a dezembro. Diante do exposto, esta Assessoria opina que a (o) Presidente da A.P.M. cumpra a(s) pendência(s) no prazo de 05 dias a contar da ciência da(s) mesma(s), conforme preceitua o Art. 21, inciso 2º do Decreto Municipal nº 8. 716, de 25 de agosto de 2010.

O signatário tem ciência que o cumprimento do termo supra será de suma importância para a devida análise e tramitação normal.

Será de total responsabilidade do Gestor qualquer embaraço causado pelo atraso no cumprimento do termo, haja vista, que o setor necessita da documentação completa para cumprir os prazos determinados pelo FNDE e o Tribunal de Contas, através do sistema SIGPC e Portal de Transparência, respectivamente.

Nova Iguaçu, 15 de Março de 2023.

Gestor da Unidade Escolar  
Matrícula

2023/ 03 1 405

27  
8



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – SEMED**  
**ESCOLA MUNICIPAL TRÊS MARIAS**  
**Rua Severino Pereira da Silva, nº 57 – Jardim Cabuçu – Nova Iguaçu – RJ**

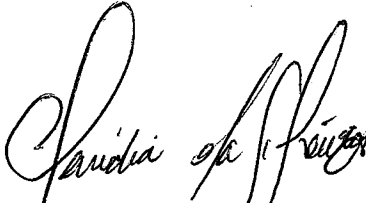
Nova Iguaçu, 01 de junho de 2023.

Ofício nº 028/2023

Da: Direção da Escola Municipal Três Marias

Para: SEMED/ PRESTAÇÃO DE CONTA

Conforme solicitado, segue em anexo, extrato de rendimento da aplicação da conta 97883-3 Banco do Brasil, agência 081-7, de janeiro a dezembro de 2022.

  
CLAUDIA DA SILVEIRA  
DIRETORA GERAL

Claudia da Silveira  
Matrícula 11/698705-1  
Diretora Geral  
SEMED - RJ